|  |  |
| --- | --- |
| **عنوان پروژه :** |  |
|  **نام پيشنهاد دهنده:** |  |
| **تاريخ ارائه:** |  |
| **شماره نسخه:** |  |

\* لطفا پيشنهاد قيمت و ساختار شكست پروژه در پاكت در بسته تحويل دبيرخانه پژوهشگاه گردد.

**-3-7- ساختار شكست پروژه**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| شماره فاز | شماره فعاليت | شرح فعاليت | تاريخ شروع فعاليت | تاريخ پايانفعاليت | منابع انساني ( نفر- ساعت) | خروجي فعاليت | خروجي هاي فاز | درصد فاز |
| پرسنلي |
| كارشناس | كارشناس ارشد | دكتري |
| 1 | 1-1 |  |  |  |  |  |  |  | 1-2-3- |  |
| 1-2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 2-1 |  |  |  |  |  |  |  | 1-2-3- |  |
| 2-2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2-3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2-4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 3-1 |  |  |  |  |  |  |  | 1-2-3- |  |
| 3-2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3-3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3-4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 4-1 |  |  |  |  |  |  |  | 1-2-3- |  |
| 4-2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-4 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | جمع منابع انساني مورد نياز |  |  |  |  |

**تذكر: نمودار گانت پروژه به همراه فايل مربوطه ضميمه شود.**

|  |
| --- |
| **3 – منابع لازم برای اجراي پروژه** |

**3-1 - مشخصات منابع انساني موردنياز پروژه**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام و نام خانوادگي | مدرك تحصيلي | رشته و گرايش تحصيلی | شماره فعاليتها بر اساس ساختار شكست پروژه | ميزان همكاري(به نفر- ماه)(هر ماه معادل .......... ساعت مي­باشد) | حق الزحمه پيشنهادي بر حسب ده هزار ريال\* |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |
| **جمع كل** |  |

\* اين مبالغ صرفا پيشنهادي بوده و در نهايت مطابق ضوابط پژوهشگاه نهايي خواهد شد.

\*\* اين ستون مربوط به پروژه­هاي درونسپاري بوده و وضعيت استخدامي شامل هيات علمي، رسمي، پيماني، قرارداد طرح و يا همكار پروژه مي­باشد.

**3-2 - شرح اقلام سرمايه اي**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام اقلام سرمايه­اي با ذكر مشخصات فني\* | تعداددرخواستي | في | اعتبار مورد نياز(بر حسب ده هزار ريال) |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **جمع كل** |  |

\* در صورت نياز به توضيحات بيشتر، مشخصات فني ضميمه شود.

**3-3 - شرح اقلام مصرفي و خدماتي**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **نام اقلام مصرفي و خدماتي**  | **تعداد****/مقدار** | **في** | **اعتبار مورد نياز****(بر حسب ده هزار ريال)** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **جمع كل** |  |

**3-4 كل اعتبار در خواستي:**

|  |  |
| --- | --- |
| **شرح** | **اعتبار پيشنهادي (بر حسب ده هزار ريال)** |
| **منابع انساني** |  |
| **اقلام سرمايه اي** |  |
| **اقلام مصرفي و خدماتي** |  |
| **هزينه­هاي سربار\*** |  |
| **جمع :** |  |

 **\* اين بند مربوط به دانشگاه ها است.**

|  |
| --- |
|  **4 – تاييد و ارائه تعهدات لازم توسط پيشنهاد دهنده** |

**اينجانب صحت موارد فوق را تائيد نموده و موارد زير را متعهد مي­شوم :**

* اين پروژه را در جاي ديگر و يا با نام ديگر انجام نداده­ام.
* كليه نواقص فرم پيشنهاد پروژه را قبل از شروع عمليات پروژه تكميل نمايم.
* كليه پرداخت­ها به پرسنل را مطابق ضوابط و مقررات جاري كشور انجام داده و هرگونه تغييرات را به ناظر گزارش نمايم.

|  |
| --- |
| **پيشنهاد دهنده پروژه:** |
|  | نام و نام­خانوادگي: | تاريخ و امضا: |
| **مديرعامل يا نماينده تام­الاختيار مؤسسه:** |
|  | نام و نام­خانوادگي: | تاريخ و امضا: |